

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Ημερήσιο Γυμνάσιο Πέτρας Λέσβου

2020-2021

Διευθυντής

Ψαρρός Παναγιώτης



**Ημερήσιο Γυμνάσιο
Πέτρας Λέσβου**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Β. ΑΙΓΑΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β' ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΕΤΡΑΣ

ΠΕΤΡΑ ΛΕΣΒΟΥ, Τ.Κ. 81109

ΤΗΛ/ΦΑΧ: 2253041203

e-mail:

mail@gym-petras.les.sch.gr
gymnasio.petras.lesvou@gmail.com

Διευθυντής: Ψαρρός Παναγιώτης (Μαθηματικός)

Υποδιευθυντής: Μαγγαναδέλλης Ιγνάτιος (Θεολόγος)

Εισαγωγή:

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (**άρθρο 37, Ν.4692/2020**) συντάχθηκε σύμφωνα με όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων. Ο Κανονισμός αυτός βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του. Η ακριβής τήρηση του Κανονισμού αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση, όλων όσων συναποτελούν την τοπική σχολική κοινότητα, δηλαδή:

- α) της διεύθυνσης του Σχολείου,**
- β) των εκπαιδευτικών του Σχολείου,**
- γ) των μαθητών του Σχολείου**
- δ) των γονέων/ κηδεμόνων του Σχολείου.**

Ο Κανονισμός δεν αποσκοπεί στον περιορισμό των μαθητών ή κάποιου άλλου. Μέσω των όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

- Η εμπέδωση ενός δημοκρατικού κλίματος στο χώρο του σχολείου
- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας τους κάθε μαθητή, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας
- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας

Λειτουργία του Σχολείου:

❖ Διδακτικό Ωράριο:

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘ και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30^η Ιουνίου του επόμενου έτους.

❖ Υποχρεώσεις Μαθητών

- 1)** Η πρωινή συγκέντρωση των μαθητών πραγματοποιείται στις 08.00 π.μ.. Στη συγκέντρωση ακολουθεί η καθιερωμένη προσευχή και οι τυχόν

ανακοινώσεις προς τους μαθητές του Συλλόγου Εκπαιδευτικών από τον Διευθυντή. **Υποχρεούται ο κάθε μαθητής να παρίσταται και να επιδεικνύει τον απαιτούμενο σεβασμό και την πρέπουσα προσοχή.**

- 2) Μετά την πρωινή συγκέντρωση όλοι οι μαθητές εισέρχονται για την παρακολούθηση της 1^{ης} ώρας του ημερήσιου προγράμματος. Όσοι μαθητές φτάνουν στο σχολείο με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης. Κατόπιν, παραμένουν σε κατάλληλο χώρο του Σχολείου υπό την εποπτεία εκπαιδευτικού και εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας. Γενικά, **κάθε μαθητής που προσέρχεται στο μάθημα μετά τον διδάσκοντα χωρίς σοβαρό λόγο καθυστέρησης παραμένει εκτός μαθήματος και καταγράφεται η αδικαιολόγητη απουσία του.** Η εκτίμηση του σοβαρού ή όχι λόγου καθυστέρησης επαφίεται στην κρίση του διδάσκοντος Εκπαιδευτικού της πρώτης ώρας και του Διευθυντή, που έχει τον τελευταίο λόγο. Κατόπιν ενημερώνεται ο Γονέας ή Κηδεμόνας για την απουσία.
- 3) Κατά την διάρκεια του μαθήματος ο μαθητής δεν πρέπει να ενοχλεί τον διδάσκοντα ούτε τους διδασκόμενους με ανάρμοστες συμπεριφορές που παρακωλύουν τη διεξαγωγή του μαθήματος. Πρέπει να υπάρχει σεβασμός προς στον διδάσκοντα και προς τους διδασκόμενους, αλλά και μεταξύ τους.
- **Ο διδάσκων κάνει συστάσεις προς τον μαθητή που δείχνει παραβατική συμπεριφορά και αν δεν συμμορφωθεί του επιβάλλεται ωριαία απομάκρυνση (Ωριαία Αποβολή) από το μάθημα, η οποία καταγράφεται στο απουσιολόγιο της τάξης ως αδικαιολόγητη απουσία.**
 - **Ο εκπαιδευτικός καταγράφει την Ωριαία Αποβολή στο Βιβλίο Ποινών και την αιτιολογεί επαρκώς.**
 - **Ενημερώνεται αμέσως για το γεγονός ο Γονέας-Κηδεμόνας.**
 - Ο μαθητής που αποβάλλεται από μάθημα προσέρχεται αμέσως στο Γραφείο του Διευθυντή, για να αναφέρει την απομάκρυνσή του από το μάθημα και παραμένει στο χώρο του Γραφείου του Διευθυντή ή του Γραφείου των καθηγητών σε βρίσκεται υπό την επίβλεψη κάποιου εκπαιδευτικού.
 - Ο Διευθυντής λαμβάνοντας υπόψη τη σοβαρότητα του περιστατικού, τις εισηγήσεις του εκπαιδευτικού και την απολογία του μαθητή, θα αξιολογήσει την γενικότερη στάση και συμπεριφορά του μαθητή και θα αποφασίσει αν χρειάζονται περισσότερες ενέργειες.

- 4) Οι μαθητές στα διαλείμματα εξέρχονται από την τάξη τους με ησυχία χωρίς να παραμένουν στους διαδρόμους του κτιρίου εφόσον ο καιρός το επιτρέπει. Η αυλή είναι ο καθορισμένος χώρος παραμονής στα διαλείμματα. Οι εσωτερικοί χώροι των τάξεων και των διαδρόμων πρέπει να αερίζονται συνεχώς.
- 5) Η αδικαιολόγητη καθυστέρηση στο μάθημα μετά από διάλειμμα δεν υποδηλώνει σωστή συμπεριφορά και δεν είναι επιτρεπτή πράξη. Ο καθηγητής ή ο Διευθυντής αξιολογεί αν δικαιολογείται η καθυστέρηση και αν αποτελεί επαναλαμβανόμενη ή εσκεμμένη πράξη και τελικά κρίνει αν θα δεχθεί ή όχι τον μαθητή στην συνέχεια του μαθήματος. Η συνέπεια της πράξης είναι η Ωριαία Απουσία.
- 6) Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. **Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή ή με τον Υπεύθυνο του τμήματος. Ο καθηγητής έχει το δικαίωμα να ζητήσει από μαθητή να αλλάξει θέση (είτε μόνιμα είτε προσωρινά) ως πειθαρχικό μέτρο για τη ρύθμιση του κλίματος της τάξης.**
- 7) Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.
- 8) Απευθυνόμαστε με ευγένεια και σεβασμό στους καθηγητές μας και κυρίως στον Υπεύθυνο της τάξης, για όποιο θέμα μας απασχολεί εντός ή εκτός της τάξης. Εκφράζουμε τις απόψεις μας πάντα με τις αρχές του δημοκρατικού διαλόγου και ακούμε τις απόψεις των άλλων.
- 9) Δεν βγαίνουμε έξω από την αυλή του Σχολείου για οποιονδήποτε λόγο παρά μόνο με την άδεια του Διευθυντή και για συγκεκριμένο λόγο.
- 10) Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας, για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του. Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, πρέπει πρώτα να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου.
- 11) Η συμπεριφορά μας την ώρα των διαλειμμάτων πρέπει να είναι φιλική προς τους συμμαθητές μας και να αποφεύγουμε τις αντιπαλότητες, τα ειρωνικά σχόλια, τις προσβλητικές εκφράσεις, τις προσβλητικές και επιθετικές

χειρονομίες. Ο σεβασμός μεταξύ των μαθητών είναι το βασικό στοιχείο της Σχολικής ζωής. **Ενέργειες που συνιστούν σχολικό εκφοβισμό σε βάρος μαθητών (είτε εντός του σχολείου είτε εκτός του σχολείου) καταδικάζονται απερίφραστα και τιμωρούνται παραδειγματικά από το Διευθυντή και το Σύλλογο των Καθηγητών.** Επισημαίνεται έντονα ότι **οι μαθητές που βλέπουν επιθετικές συμπεριφορές σε βάρος συμμαθητών τους και συμπεριφορές και συνιστούν σχολικό εκφοβισμό, οφείλουν να ενημερώσουν το Διευθυντή ή τον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής ή κάποιον καθηγητή.**

- 12) Στο Σχολείο προσερχόμαστε πάντοτε προετοιμασμένοι στα μαθήματα της ημέρας και έχοντας όλα τα απαιτούμενα βιβλία, τετράδια, φωτοτυπίες και σχολικά είδη που χρειαζόμαστε για την εκπαιδευτική διαδικασία.
- 13) Όταν μαθητής εξετάζεται από τον διδάσκοντα ή συνομιλεί μαζί του οι υπόλοιποι παραμένουμε σιωπηλοί και δείχνουν τον προβλεπόμενο σεβασμό προς το συμμαθητή και τον καθηγητή. Δεν ακυρώνουμε και δεν αποπροσανατολίζουμε τον ομιλούντα συμμαθητή μας με θορύβους και παρεμβάσεις, γιατί αυτό δεν αρμόζει μεταξύ μαθητών και καταργεί την έννοια του αλληλοσεβασμού. Τα ειρωνικά σχόλια και οι προσβολές μεταξύ μαθητών δεν έχουν θέση μέσα στην εκπαιδευτική διαδικασία, γιατί προσβάλλουν την ανθρώπινη αξιοπρέπεια του μαθητή και του εκπαιδευτικού.
- 14) Στην ώρα του μαθήματος, ζητούμε την άδεια του καθηγητή, πριν σηκωθούμε από το θρανίο, για να πετάξουμε κάτι στα σκουπίδια ή για να βγούμε για λίγο έξω. Για να πάμε στην τουαλέτα την ώρα του μαθήματος ζητάμε από τον καθηγητή το κλειδί για τις εσωτερικές τουαλέτες. Την ώρα των διαλειμμάτων χρησιμοποιούμε τις εξωτερικές τουαλέτες. Δεν στεκόμαστε ποτέ μπροστά στις εισόδους των τουαλετών χωρίς λόγο είτε είναι των αγοριών είτε των κοριτσιών.
- 15) Δεν επιτρέπεται μαθητής να απέχει από κάποιο μάθημα σε ώρα του ημερήσιου προγράμματος χωρίς να υπάρχει αποδεδειγμένα σοβαρός λόγος για την απουσία του. **Η απουσία από μάθημα ενδιάμεσα του προγράμματος ή στο τέλος του προγράμματος είναι πράξη σοβαρή και γίνεται μόνο μετά από άδεια του καθηγητή και του Διευθυντή.** Η αδικαιολόγητη αποχή του μαθητή από κάποιο μάθημα μπορεί να τιμωρηθεί ακόμα και με πολυήμερη αποβολή και σε κάθε περίπτωση θα ειδοποιείται άμεσα ο Γονέας-Κηδεμόνας.

- 16) Συμμετέχουμε στις πολιτιστικές, περιβαλλοντικές, εορταστικές εκδηλώσεις του Σχολείου μας ή σε προγράμματα παιδαγωγικού ενδιαφέροντος με πνεύμα συνεργασίας και προσφοράς.
- 17) Δεν επιτρέπεται στους μαθητές να κατέχουν και να χρησιμοποιούν στο χώρο του σχολείου κινητό τηλέφωνο ή tablet ή άλλη παρόμοια ηλεκτρονική συσκευή που μπορεί να φωτογραφίσει, να βιντεοσκοπήσει ή να εγγράψει ήχο. Η χρήση τέτοιων συσκευών θα τιμωρείται αυστηρά από το Διευθυντή, όπως ορίζουν και οι εντολές από το Υπουργείο Παιδείας. **Η ανάρτηση στο διαδίκτυο ή η κάθε είδους διάδοση φωτογραφιών, βιντεοσκοπήσεων και ηχητικών από χώρο του σχολείου, αποτελεί αξιόποινη πράξη, η οποία τιμωρείται με πολυήμερη αποβολή.**
- 18) Δεν επιτρέπεται στο χώρο του σχολείου το κάπνισμα και η κατανάλωση αλκοόλ.
- 19) Ο χώρος του σχολείου είναι δημόσιος, δηλαδή ανήκει σε όλους μας και όλοι μας έχουμε την ευθύνη να τον διατηρούμε καθαρό και σε καλή κατάσταση. Πρέπει προστατεύουμε το κτίριο του σχολείου και τον εξοπλισμό του σχολείου και να αποτρέπουμε την πρόκληση ζημιών και την κακή διαχείριση. Οι μαθητές οφείλουν να διατηρούν το θρανίο τους καθαρό και σε άριστη κατάσταση. Επισημαίνεται ότι, μαθητής που προκαλεί αδικαιολόγητη φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.
- 20) Η εμφάνιση των μαθητών οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης ή υπερβολές που δεν ταιριάζουν με τη μαθητική ιδιότητα ή δεν ταιριάζουν με τον χώρο και στο σκοπό του σχολείου. Για παράδειγμα στους θερινούς μήνες δεν επιτρέπεται στους μαθητές να προσέρχονται στο μάθημα ή στις εξετάσεις με ενδύματα παραλίας.

❖ Απουσίες Μαθητών

Οι Γονείς/Κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία του παιδιού τους. Επίσης, ο Γονείς/Κηδεμόνες έχουν την ευθύνη να ενημερώνονται τακτικά για τις απουσίες και την γενικότερη επίδοση του παιδιού τους, καθώς και για τη συμπεριφορά του.

❖ Υποχρεώσεις Διευθυντή και Εκπαιδευτικών

Ο Διευθυντής:

- Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των καθηγητών και των μαθητών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους καθηγητές, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

Οι καθηγητές:

- Οι καθηγητές είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού βεβαιωθεί ότι δεν υπάρχουν μαθητές στην τάξη και κλειδώνει την αίθουσα.
- Οι καθηγητές όταν έχουν εφημερία εφαρμόζουν σχολαστικά τα καθήκοντά τους ως εφημερεύοντες. Με τις εφημερίες τους διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου.
- Οι καθηγητές αναλαμβάνουν τα εξωδιδακτικά καθήκοντα που τους ανατίθενται από το Σύλλογο των Διδασκόντων ή εκτάκτως από το Διευθυντή. Όταν έχουν κενό παραμένουν στη διάθεση του Διευθυντή, προκειμένου να συνδράμουν στην ομαλή λειτουργία του σχολείου.
- Οι καθηγητές αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους, ώστε και οι μαθητές να νιώθουν ότι μπορούν να απευθύνονται στους καθηγητές για βοήθεια, όταν αντιμετωπίζουν πρόβλημα.
- Οι καθηγητές οφείλουν να ενημερώνονται για τα ισχύοντα προγράμματα σπουδών και τις Οδηγίες που αφορούν στα μαθήματα που διδάσκουν και στον τρόπο αξιολόγησης των μαθητών. Διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών και διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των ΣΕΕ και των Στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης
- Οι καθηγητές αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές
- Οι καθηγητές συμβάλλουν στην οργάνωση, διεξαγωγή και επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο.

«Σχέδιο Ξενοκράτης» – Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών:

Η Διεύθυνση του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου και καταρτίζει το «Σχέδιο Ξενοκράτης», που προσδιορίζει τις ενέργειες καθηγητών και μαθητών σε περίπτωση καταστροφικού σεισμού. Οι Καθηγητές οφείλουν να ενημερώνονται για όσα προβλέπει το σχέδιο αυτό και το Σχολείο οφείλει να οργανώνει προγραμματισμένες και έκτακτες «ασκήσεις ετοιμότητας» που θα εκπαιδεύουν τους μαθητές στην σωστή στάση κατά τη διάρκεια ενός τέτοιου συμβάντος. **Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους.**

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές, Προϊστάμενοι οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Επίλογος – Συμπέρασμα:

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από όλους όσους εμπλέκονται στην σχολική κοινότητα αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. **Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διεύθυνση του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων**, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών προς ενημέρωσή τους.

Πέτρα, 05-03-2021

Ο Διευθυντής

Ψαρρός Παναγιώτης